



Regolamento d'esame / di certificazione

per gli

- **Esami di certificazione per specialisti antincendio**
- **Esami di certificazione per specialisti in protezione degli edifici dai rischi naturali**

© del regolamento d'esame di AICAA, Berna

Sommario

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1. | Informazioni generali..... | 3 |
| 1.1 | Scopo dell'esame..... | |
| 1.2 | Organo responsabile..... | 3 |
| 2. | Organizzazione | 3 |
| 2.1 | Composizione della commissione d'esame | 3 |
| 2.2 | Compiti della commissione Formazione AICAA | 3 |
| 2.3 | Compiti della commissione d'esame AICAA | 4 |
| 2.4 | Segreteria | 4 |
| 2.5 | Pubblicità / sorveglianza | 4 |
| 3. | Pubblicazione, iscrizione, ammissione, costi | 4 |
| 3.1 | Pubblicazione | 4 |
| 3.2 | Iscrizione | 4 |
| 3.3 | Ammissione | 5 |
| 3.4 | Costi | 5 |
| 4. | Svolgimento dell'esame | 5 |
| 4.1 | Convocazione..... | 5 |
| 4.2 | Ritiro..... | 6 |
| 4.3 | Mancata ammissione ed esclusione | 6 |
| 4.4 | Sorveglianza degli esami, esaminatori | 6 |
| 5. | Esame | 6 |
| 5.1 | Parti dell'esame | 6 |
| 5.2 | Caratteristiche dell'esame..... | 7 |
| 5.2.1 | Addetto alla sicurezza antincendio | 7 |
| 5.2.2 | Specialista per impianti di rivelazione d'incendio AICAA | 7 |
| 5.2.3 | Specialista per impianti di spegnimento ad acqua AICAA | 8 |
| 5.2.4 | Specialista per impianti parafulmine esterni AICAA | 8 |
| 5.2.5 | Applicatore di sistemi tumescenti antincendio AICAA | 9 |
| 5.2.6 | Specialista in protezione degli edifici dai rischi naturali AICAA..... | 9 |
| 6. | Valutazione | 10 |
| 6.1 | Informazioni generali..... | 10 |
| 6.2 | Valore delle note..... | 10 |
| 6.3 | Condizioni per il superamento dell'esame | 10 |
| 6.4 | Ripetizione..... | 10 |
| 7. | Certificazione, titoli, procedura, proroga..... | 11 |
| 7.1 | Informazioni generali..... | 11 |
| 7.2 | Titolo e pubblicazione | 11 |
| 7.3 | Validità e proroga..... | 11 |
| 7.4 | Aggiornamento professionale..... | 11 |
| 7.5 | Equivalenza degli altri titoli | 12 |
| 7.6 | Revoca del certificato..... | 12 |
| 8. | Rimedi giuridici..... | 12 |
| 8.1 | Ricorso | 12 |
| 9. | Disposizioni finali | 13 |
| 9.1 | Abrogazione del diritto previgente | 13 |
| 9.2 | Entrata in vigore..... | 13 |
| 10 | Emissione..... | 13 |

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1. SCOPO DELL'ESAME

1.1.1. Superando l'esame i candidati dimostrano conoscenze e competenze professionali nelle aree tematiche definite della protezione antincendio o della protezione dai rischi naturali e sono quindi preparati per assumere compiti impegnativi in vari settori nell'area della prevenzione antincendio o della protezione degli edifici dai rischi naturali.

1.1.2. I requisiti e le competenze professionali per i rispettivi esami di certificazione per specialisti riconosciuti AICAA sono descritti sommariamente nel concetto di formazione vigente.

1.2. ORGANO RESPONSABILE

1.2.1. Organo responsabile per gli esami di certificazione per specialisti antincendio e specialisti in protezione degli edifici dai rischi naturali è l'Associazione degli istituti cantonali di assicurazione antincendio (di seguito denominata AICAA) in qualità di organo di coordinamento svizzero per la protezione antincendio e centro di competenza incaricato dalle assicurazioni immobiliari cantonali per la prevenzione dei danni da eventi naturali.

1.2.2. L'associazione degli istituti cantonali di assicurazione antincendio è competente per tutta la Svizzera.

2. ORGANIZZAZIONE

2.1. INFORMAZIONI GENERALI

2.1.1. La commissione Formazione AICAA sovrintende per conto dell'organo responsabile al coordinamento e allo svolgimento degli esami e assicura la comunicazione con il comitato direttivo dell'AICAA.

2.1.2. Tutti i compiti in relazione al rilascio dei certificati vengono trasferiti alla commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA. La commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA è composta da quattro membri eletti dalla commissione Formazione AICAA e dura in carica 4 anni.

2.1.3. La commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA si costituisce da sé e delibera validamente se è presente la maggioranza dei membri. Le decisioni richiedono la maggioranza dei presenti. In caso di parità di voti decide il presidente.

2.2. COMPITI DELLA COMMISSIONE FORMAZIONE AICAA

2.2.1. La commissione formazione AICAA

- a. emana la guida per il presente regolamento d'esame / di certificazione e la aggiorna periodicamente
- b. fissa le tasse d'esame
- c. tratta domande, ricorsi e reclami
- d. tiene la contabilità e la corrispondenza
- e. decide in merito al riconoscimento o al computo di altri titoli e prestazioni
- f. provvede allo sviluppo e alla garanzia della qualità, in particolare all'aggiornamento periodico dei profili di qualificazione in conformità alle esigenze del mercato del lavoro

2.2.2. La composizione, i compiti e l'organizzazione della commissione Formazione AICAA sono disciplinati nel rispettivo capitolato d'onori.

2.3. COMPITI DELLA COMMISSIONE SPECIALIZZATA CERTIFICAZIONE DELLE PERSONE AICAA

2.3.1. La commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA

- a. fissa la data e il luogo dell'esame
- b. definisce il programma d'esame
- c. predispone la preparazione dei compiti d'esame e cura lo svolgimento dell'esame
- d. nomina i periti, li forma per le loro funzioni e li impiega
- e. decide l'ammissione all'esame o l'eventuale esclusione dallo stesso
- f. decide in merito al rilascio dell'attestato professionale

2.3.2. La composizione, i compiti e l'organizzazione della commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA sono disciplinati nel rispettivo capitolato d'onori.

2.4. SEGRETERIA

2.4.1. I compiti amministrativi, in particolare la tenuta dei verbali, della corrispondenza e della contabilità vengono trasferiti all'organo di certificazione Certificazione delle persone nel settore Formazione – Certificazione delle persone dell'AICAA.

2.5. PUBBLICITÀ / SORVEGLIANZA

2.5.1. Gli esami si svolgono sotto la sorveglianza dell'AICAA. Non sono pubblici. In alcuni casi e per la sorveglianza la commissione specializzata Certificazione delle persone può concedere eccezioni. (per es. commissione Formazione AICAA, SECO)

3. PUBBLICAZIONE, ISCRIZIONE, AMMISSIONE, COSTI

3.1. PUBBLICAZIONE

3.1.1. L'esame è pubblicato almeno 8 settimane prima del suo inizio nelle tre lingue ufficiali.

3.1.2. La pubblicazione indica quanto meno:

- le date degli esami;
- la tassa d'esame;
- il recapito per l'iscrizione;
- il termine di iscrizione;
- le modalità di svolgimento dell'esame.

3.2. ISCRIZIONE

3.2.1. L'iscrizione a un esame deve avvenire presso l'organo di certificazione dell'AICAA per mezzo del formulario di iscrizione ufficiale almeno 30 giorni prima della data ufficiale di inizio degli esami.

3.2.2. L'iscrizione deve contenere le seguenti indicazioni:

- cognome, nome
- data di nascita
- indirizzo privato e per la fatturazione
- indicazione della specializzazione dell'esame
- data dell'esame
- indicazione di una lingua d'esame
- un riepilogo della formazione assoluta e della pratica professionale svolta
- copia dei titoli e dei certificati di lavoro richiesti per essere ammessi all'esame

3.3. AMMISSIONE

- 3.3.1.** Viene ammesso all'esame chi al momento dello svolgimento dell'esame soddisfa i requisiti di ammissione del rispettivo esame professionale.
- 3.3.2.** I candidati con profilo dei requisiti equivalente possono essere ammessi all'esame su richiesta. La commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA decide in merito all'equivalenza del profilo dei requisiti.
- 3.3.3.** Di norma la decisione in merito all'ammissione all'esame viene comunicata per iscritto al candidato 20 giorni prima dell'inizio dell'esame. Una decisione negativa contiene una motivazione e un'indicazione dei rimedi giuridici.

3.4. COSTI

- 3.4.1.** Dopo la conferma di ammissione il candidato versa la tassa d'esame secondo il listino prezzi per la procedura di certificazione degli specialisti dell'AICAA. Le tasse per l'emissione del certificato e l'iscrizione nel registro dei titolari di certificato riconosciuti dall'AICAA vengono rimosse separatamente e sono a carico dei candidati.
- 3.4.2.** Ai candidati che si ritirano entro il termine di cui al punto 4.2 o che devono ritirarsi dall'esame per un giustificato motivo viene rimborsato l'importo versato decurtato dei costi sostenuti.
- 3.4.3.** Chi non supera l'esame non ha alcun diritto al rimborso della tassa.
- 3.4.4.** Per i candidati che ripetono l'esame viene riscossa una tassa d'esame secondo il listino prezzi per la procedura di certificazione degli specialisti dell'AICAA.
- 3.4.5.** Le spese di viaggio, alloggio, vitto e assicurazione durante l'esame sono a carico dei candidati.

4. SVOLGIMENTO DELL'ESAME

4.1. CONVOCAZIONE

- 4.1.1.** Un esame ha luogo se dopo la pubblicazione vi sono almeno 8 candidati che soddisfano i requisiti di ammissione.
- 4.1.2.** Il candidato può farsi esaminare in una delle tre lingue ufficiali tedesco, francese o italiano.
- 4.1.3.** I candidati sono convocati almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'esame. La convocazione contiene:
- il programma d'esame con l'indicazione del luogo, della data e dell'ora dell'esame nonché degli ausili che è consentito usare e portare con sé
 - l'elenco dei periti
 - i criteri per il superamento dell'esame
- 4.1.4.** Le richieste di ricusa dei periti devono essere presentate al più tardi 14 giorni prima dell'inizio degli esami, debitamente motivate, al presidente della commissione Certificazione delle persone AICAA. Quest'ultimo decide in via definitiva e adotta le disposizioni necessarie.

4.2. RITIRO

4.2.1. I candidati possono ritirare la propria iscrizione fino a 7 giorni prima dell'inizio degli esami.

4.2.2. Successivamente è possibile un ritiro soltanto in presenza di un giustificato motivo. Per giustificato motivo si intende:

- a) malattia, infortunio o maternità;
- b) lutto nella cerchia ristretta;
- c) servizio militare, di protezione civile o civile imprevisto.

4.2.3. Il ritiro deve essere immediatamente comunicato per iscritto all'organo di certificazione AICAA e documentato.

4.3. MANCATA AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

4.3.1. I candidati che, in relazione alle condizioni di ammissione, danno scientemente indicazioni false o cercano in altri modi di ingannare la commissione Certificazione delle persone AICAA non vengono ammessi all'esame.

4.3.2. È escluso dall'esame chi:

- a) utilizza ausili non autorizzati;
- b) infrange la disciplina dell'esame;
- c) tenta di ingannare i periti.

4.3.3. L'esclusione dall'esame deve essere decisa dalla commissione Certificazione delle persone AICAA. In attesa di una decisione legalmente valida, il candidato ha diritto a sostenere l'esame con riserva.

4.4. SORVEGLIANZA DEGLI ESAMI, PERITI D'ESAME

4.4.1. Lo svolgimento degli esami scritti è sorvegliato da almeno un addetto alla sorveglianza competente e da un addetto alla sorveglianza dell'AICAA. Gli eventi straordinari vengono annotati per iscritto dall'addetto alla sorveglianza dell'AICAA.

4.4.2. La valutazione dei compiti d'esame scritti è effettuata da almeno due periti d'esame che determinano la nota di comune accordo.

4.4.3. Sono ricusati come periti all'esame i parenti, i superiori e i collaboratori dei candidati.

5. ESAME

5.1. PARTI DELL'ESAME

5.1.1. La competenza professionale viene stabilita in base a un corrispondente esame professionale costituito da una parte teorica e/o da una parte pratica.

5.1.2. Ogni parte dell'esame può essere suddivisa in posizioni. La commissione d'esame definisce questa suddivisione

5.2. CARATTERISTICHE DELL'ESAME

5.2.1. Addetto alla sicurezza antincendio AICAA

5.2.1.1. Requisiti per l'ammissione all'esame

Requisiti professionali Formazione di base con titolo professionale riconosciuto (attestato di capacità) preferibilmente nel settore edile

e

almeno 1 anno di esperienza nella professione appresa

oppure

formazione equivalente

5.2.1.2. Entità dell'esame

| Parte d'esame | Genere d'esame (orale/scritto) | Durata | Ponderazione |
|---------------|--|---------------|--------------|
| Esame teorico | Scritto, 70 domande a risposta multipla corrispondenti alle competenze professionali | 90 min | 100 % |
| <i>Totale</i> | | <i>90 min</i> | |

5.2.2. Specialista per impianti di rivelazione d'incendio AICAA

5.2.2.1. Requisiti per l'ammissione all'esame

Requisiti professionali Formazione di base con titolo professionale riconosciuto (attestato di capacità) preferibilmente nel settore tecnico

e

almeno 1 anno di esperienza nella professione appresa

oppure

formazione equivalente

5.2.2.2. Entità dell'esame

| Parte d'esame | Genere d'esame (orale/scritto) | Durata | Ponderazione |
|---------------|--|----------------|--------------|
| Esame teorico | Scritto, 80 domande a risposta multipla corrispondenti alle competenze professionali | 90 min | 50 % |
| Esame pratico | Scritto, 2 progetti corrispondenti alle principali competenze operative | 150 min | 50 % |
| <i>Totale</i> | | <i>225 min</i> | |

5.2.3. Specialista per impianti di spegnimento ad acqua AICAA

5.2.3.1. Requisiti per l'ammissione all'esame

Requisiti professionali Formazione di base con titolo professionale riconosciuto (attestato di capacità) preferibilmente nel settore "tecnica degli edifici"

e

almeno 1 anno di esperienza nella professione appresa

oppure

formazione equivalente

5.2.3.2. Entità dell'esame

| Parte d'esame | Genere d'esame (orale/scritto) | Durata | Ponderazione |
|---------------|--|----------------|--------------|
| Esame teorico | Scritto, 35 domande a risposta multipla e 2 indagini preliminari corrispondenti alle competenze professionali | 90 min | 50 % |
| Esame pratico | Scritto, 4 progetti con determinazione delle superfici utili e calcoli idraulici corrispondenti alle principali competenze operative | 180 min | 50 % |
| <i>Totale</i> | | <i>270 min</i> | |

5.2.4. Specialista per impianti parafulmine esterni AICAA

5.2.4.1. Requisiti per l'ammissione all'esame

Requisiti professionali Formazione di base con titolo professionale riconosciuto (attestato di capacità) preferibilmente nel settore "elettricità" o "lattoneria"

e

almeno 1 anno di esperienza nella professione appresa

oppure

formazione equivalente

5.2.4.2. Entità dell'esame

| Parte d'esame | Genere d'esame (orale/scritto) | Durata | Ponderazione |
|---------------|---|----------------|--------------|
| Esame teorico | Scritto, 55 domande corrispondenti alle competenze professionali | 75 min | 50 % |
| Esame pratico | Scritto, 2 progetti corrispondenti alle principali competenze operative | 90 min | 50 % |
| <i>Totale</i> | | <i>165 min</i> | |

5.2.5. Specialista nell'applicazione di sistemi tumescenti antincendio

5.2.5.1. Requisiti per l'ammissione all'esame

| | |
|-------------------------|---|
| Requisiti professionali | Formazione di base con titolo professionale riconosciuto (attestato di capacità) preferibilmente nel settore protezione dalla corrosione, pittura e almeno 1 anno di esperienza nella professione appresa oppure formazione equivalente |
|-------------------------|---|

5.2.5.2. Entità dell'esame

| Parte d'esame | Genere d'esame (orale/scritto) | Durata | Ponderazione |
|---------------|--|---------------|--------------|
| Esame teorico | Scritto, 30 domande corrispondenti alle competenze professionali | 45 min | 100 % |
| <i>Totale</i> | | <i>45 min</i> | |

5.2.6. Specialista in protezione degli edifici dai rischi naturali

5.2.6.1. Requisiti per l'ammissione all'esame

| | |
|-------------------------|---|
| Requisiti professionali | almeno 3 anni di formazione di base con titolo professionale riconosciuto (attestato di capacità) e almeno 2 anni di esperienza nella professione appresa oppure formazione equivalente |
| Requisito generale | Requisito per superare l'esame di specialista in protezione degli edifici dai rischi naturali AICAA è la capacità di pensiero reticolare. |

5.2.6.2. Entità dell'esame

| Parte d'esame | Genere d'esame (orale/scritto) | Durata | Ponderazione |
|---------------|--|----------------|--------------|
| Esame teorico | Scritto, 65 domande a risposta multipla corrispondenti alle competenze professionali | 90 min | 50 % |
| Esame pratico | Scritto, compiti per 2 differenti progetti corrispondenti alle principali competenze operative | 120 min | 50 % |
| <i>Totale</i> | | <i>210 min</i> | |

5.2.7. La commissione Formazione decide l'equivalenza di parti d'esame o di moduli di altri esami già conclusi e l'eventuale dispensa dall'esame nelle corrispondenti parti previste dal presente regolamento.

6. VALUTAZIONE

6.1. INFORMAZIONI GENERALI

6.1.1. La valutazione dei compiti d'esame da parte dei periti d'esame avviene in base a una griglia di valutazione predefinita.

6.2. VALORE DELLE NOTE

6.2.1. La valutazione dell'esame risp. delle singole parti d'esame è espressa in note da 6 a 1.

6.2.2. Le note delle singole posizioni vengono arrotondate a un decimale. Se la modalità di valutazione senza posizioni conduce direttamente alla nota di una parte d'esame, la valutazione avviene secondo il punto 6.2.3.

6.2.3. La nota di una parte d'esame (esame teorico / esame pratico) è la media (ponderata) delle note delle singole posizioni. Viene arrotondata alla mezza nota o alla nota intera

6.2.4. La nota complessiva dell'esame è la media (ponderata) delle note delle singole parti d'esame. Viene arrotondata alla mezza nota o alla nota intera.

6.3. CONDIZIONI PER IL SUPERAMENTO DELL'ESAME

6.3.1. L'esame è superato se:

- a) la prova teorica ottiene almeno la nota finale di 4.0 e
- b) la prova pratica ottiene almeno la nota finale di 4.0.

6.3.2. L'esame non è superato se il candidato:

- a) non si ritira per iscritto entro il termine previsto;
- b) non si presenta senza giustificato motivo;
- c) si ritira dopo l'inizio senza giustificato motivo;
- d) deve essere escluso dall'esame.

6.3.3. Di norma i candidati vengono informati per iscritto del risultato dell'esame dall'organo di certificazione Certificazione delle persone AICAA entro quattro settimane.

6.3.4. La commissione Certificazione delle persone AICAA decide in merito al superamento dell'esame in base alle prestazioni fornite.

6.3.5. La commissione Certificazione delle persone rilascia a ogni candidato un certificato d'esame. Da esso risultano almeno:

- a) le note delle singole parti d'esame e la nota complessiva d'esame;
- b) il superamento o meno dell'esame;
- c) l'indicazione dei rimedi giuridici nel caso in cui non venga rilasciato l'attestato professionale.

6.4. RIPETIZIONE

6.4.1. Chi non ha superato l'esame può ripeterlo due volte. Per la prima ripetizione devono essere trascorsi almeno 6 mesi dal primo esame. Se non viene superato il secondo esame è possibile l'ammissione a un terzo e ultimo esame dopo che è trascorso almeno un anno dal secondo esame.

6.4.2. Gli esami di ripetizione si riferiscono unicamente alle parti d'esame per le quali è stata ottenuta una prestazione insufficiente.

6.4.3. Per l'iscrizione e l'ammissione valgono le stesse condizioni come per il primo esame.

7. CERTIFICAZIONE, TITOLI, PROCEDURA, PROROGA

7.1. INFORMAZIONI GENERALI

7.1.1. I candidati che hanno superato l'esame ricevono il certificato di competenza AICAA secondo SN EN ISO/IEC 14027:2003

7.2. TITOLO E PUBBLICAZIONE

7.2.1. Il certificato AICAA è un titolo che attesta che il titolare dispone delle conoscenze e competenze professionali necessarie e viene rilasciato dall'AICAA su richiesta della commissione Certificazione delle persone e firmato dal direttore Formazione - Certificazione delle persone e dall'assistente dell'organo di certificazione Certificazione delle persone AICAA.

7.2.2. I titolari del certificato sono autorizzati ad avvalersi del titolo indicato nel certificato.

7.2.3. I nomi dei titolari del riconoscimento risp. del certificato vengono iscritti in un registro pubblico degli specialisti antincendio riconosciuti dall'AICAA tenuto dall'AICAA stessa.

7.3. VALIDITÀ E PROROGA

7.3.1. Il certificato di competenza è valido cinque anni.

7.3.2. Un certificato di competenza può essere prorogato rispettivamente di altri cinque anni. A tale scopo il titolare deve presentare apposita richiesta presso l'organo di certificazione AICAA prima della scadenza della validità del certificato, esibendo la documentazione dell'aggiornamento professionale richiesto

7.4. AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

7.4.1. L'aggiornamento deve corrispondere al settore certificato.

7.4.2. Possono essere conteggiate al massimo 3 giornate di aggiornamento professionale l'anno.

7.4.3. I regolamenti concernenti le unità di aggiornamento professionale valgono allo stesso modo per gli occupati a tempo pieno e a tempo parziale

7.4.4. Per documentazione di aggiornamento professionale si intendono:

- attestati di formazione
- attestati di partecipazione
- certificati

7.4.5. Per tempo di aggiornamento professionale si intende rispettivamente solo il tempo effettivo del corso, pausa pranzo esclusa

- un'unità di almeno 3 ore corrisponde a ½ giornata di aggiornamento;
- un'unità di almeno 6 ore corrisponde a 1 giornata di aggiornamento

7.4.6. Per l'attività di relatore valgono le stesse unità di aggiornamento professionale.

Le relazioni tenute a più manifestazioni vengono riconosciute una sola volta ai fini dell'aggiornamento professionale.

Le riunioni, lo studio in autonomia, la preparazione di relazioni e manifestazioni, la visita di fiere specializzate e la collaborazione a commissioni di esperti, comitati ecc. non sono considerati aggiornamento professionale.

7.4.7. Per gli specialisti riconosciuti dall'AICAA valgono le seguenti unità di aggiornamento:

| Categoria | N. giornate di aggiornam. |
|---|---------------------------|
| Esperto antincendio dipl. fed. | 10 giornate |
| Specialista antincendio AFC | 5 giornate |
| Addetto alla sicurezza antincendio AICAA | 2.5 giornate |
| Specialista per impianti di rivelazione d'incendio AICAA | 5 giornate |
| Specialisti per impianti di spegnimento ad acqua AICAA | 5 giornate |
| Specialisti per impianti parafulmine esterni AICAA | 2.5 giornate |
| Applicatore di sistemi intumescenti antincendio AICAA | 2.5 giornate |
| Specialista in protezione degli edifici dai rischi naturali AICAA | 5 giornate |

L'ottenimento della documentazione è di competenza del titolare del riconoscimento.

7.4.8. In casi urgenti (per es. gravi malattie ecc.) e su richiesta scritta dello specialista interessato la commissione Formazione AICAA può concedere sgravi nella durata dell'aggiornamento professionale.

Le richieste di sgravio nella durata dell'aggiornamento professionale devono essere presentate per iscritto e con la relativa documentazione completa alla commissione Formazione AICAA.

7.5. EQUIVALENZA DEGLI ALTRI TITOLI

7.5.1. La commissione Formazione AICAA decide in merito al riconoscimento o alla convalida di altre prestazioni e titoli.

Le richieste di riconoscimento o convalida di altri titoli devono essere presentate per iscritto e con la relativa documentazione completa alla commissione Formazione AICAA.

7.6. REVOCA DEL CERTIFICATO

7.6.1. La commissione Formazione AICAA può revocare un certificato

- se questo è stato conseguito in maniera illecita
- su richiesta di un'autorità cantonale di protezione antincendio, se il certificato è stato utilizzato in modo gravemente abusivo

Rimane riservata l'azione penale.

8. RIMEDI GIURIDICI

8.1. RICORSO

8.1.1. Contro le decisioni della commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA concernenti la mancata ammissione all'esame o il mancato rilascio del certificato è possibile presentare ricorso scritto presso la commissione Formazione AICAA entro 30 giorni dalla notifica. Il ricorso deve contenere le richieste del ricorrente e la relativa motivazione

8.1.2. La commissione Formazione AICAA può decidere di respingere il ricorso o rimandare alla commissione specializzata Certificazione delle persone AICAA per una nuova valutazione.

8.1.3. La decisione della commissione Formazione AICAA è definitiva.

9. DISPOSIZIONI FINALI

9.1. ABROGAZIONE DEL DIRITTO PREVIGENTE

9.1.1. Il regolamento della procedura di certificazione per specialisti antincendio e i relativi allegati sono abrogati con l'entrata in vigore del presente regolamento d'esame / di certificazione per gli esami di certificazione.

9.2. ENTRATA IN VIGORE

9.2.1. Il presente regolamento d'esame / di certificazione entra in vigore il 01.01.2012.

10. EMANAZIONE

Berna, 22.09.2011

Associazione Istituti cantonali assicurazione antincendio

Per il comitato direttivo AICAA
Bernhard Fröhlich, Presidente

Peter W. Schneider, Direttore

B. Fröhlich

P.W.Schneider